

**MANAJEMEN KESISWAAN DI SMA NEGERI 3
PURWOKERTO TAHUN AKADEMIK 2014/2015**



SKRIPSI

**Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Purwokerto
Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar
Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd.I)**

Oleh:
ADITYA UKI NUGROHO
NIM. 1123303080

**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI
PURWOKERTO
2016**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aditya Uki Nugroho

NIM : 1123303080

Fakultas : Tarbiyah

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Menyatakan bahwa Naskah Skripsi berjudul "*Manajemen Kesiswaan di SMA Negeri 3 Purwokerto Tahun akademik 2014/2015*" ini secara keseluruhan adalah hasil penelitian/ karya sendiri. Hal-hal yang bukan karya saya dalam skripsi ini, diberi tanda citasi dan ditunjukkan dalam daftar pustaka.

Apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan skripsi dan gelar akademik yang saya peroleh.

Purwokerto, 14 Januari 2016
Saya yang menyatakan,


METERAL
TEMPEL
TGL
02549A0F873440757
6000
ENAM RIBU RUPIAH
roho
NIM. 1123303080



**KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN**

Alamat: Jl. Jend. A. Yani No. 40A Purwokerto 53126
Telp. 0281-635624, 628250 Fax. 635553 www.stainpurwokerto.ac.id

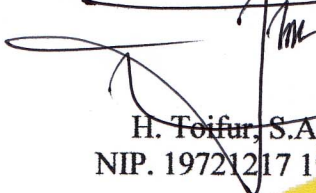
PENGESAHAN

Skripsi Berjudul :


**MANAJEMEN KESISWAAN DI SMA NEGERI 3 PURWOKERTO
TAHUN AKADEMIK 2014/2015**

yang disusun oleh Saudari **Aditya Uki Nugroho**, NIM: **1123303080**, Jurusan /Prodi: Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri Purwokerto, telah diujikan pada tanggal **29 Januari 2016** dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk memperoleh gelar **Sarjana Pendidikan Islam (S.Pd.I)** pada Sidang Dewan Penguji Skripsi.

Penguji I/Ketua Sidang/Pembimbing,


H. Toifur, S.Ag. M.Si
NIP. 19721217 199903 1 001

Penguji II/Sekretaris Sidang,


Heru Kurniawan, S.Pd. MA
NIP. 19810322 200501 1 002


Penguji Utama,


IAIN PURWOKERTO

Dr. H. M. Hizbul Muflihin, M.Pd
NIP. 19630302 199103 1005

Mengetahui,
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan




Kholid Mawardi, S.Ag., M.Hum
NIP. 19740228 199903 1 005

NOTA DINAS PEMBIMBING

Kepada Yth.
Rektor IAIN Purwokerto
Di Purwokerto.

Assalamu'alaikum Wa rohmatullohi Wa baarokatuh.

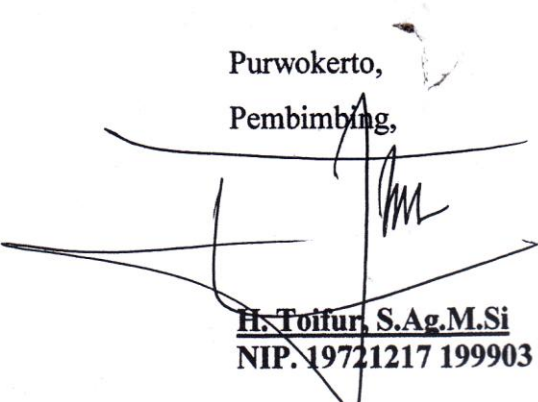
Setelah melakukan bimbingan, telaah, arahan, dan koreksi terhadap penulisan skripsi dari Aditya Uki Nugroho, NIM. 1123303080 yang berjudul:

**Manajemen Kesiswaan di SMA Negeri 3 Purwokerto Tahun Akademik
2014/2015**

Saya berpendapat bahwa skripsi di atas sudah dapat diajukan kepada Rektor IAIN Purwokerto untuk diajukan dalam rangka memperoleh derajat Sarjana dalam Ilmu Pendidikan Islam (S.Pd.I).

Wassalamu'alaikum Wa rohmatullohi Wa baarokatuh.

Purwokerto,
Pembimbing,



H. Toifur, S.Ag.M.Si
NIP. 19721217 199903 1 001

MOTTO

*Nek Wedi Aja Wani-Wani Lan Nek Wani Aja Wedi-
Wedi*

Jika kamu melakukan sesuatu lakukanlah tanpa rasa keraguan sedikitpun, kalau mau berhenti ya berhenti kalau mau jalan ya jalanlaah.



IAIN PURWOKERTO

HALAMAN PERSEMBAHAN

Dengan penuh ketulusan dan keikhlasan hati, penulis mempersembahkan

skripsi ini kepada:

1. Kedua orang tuaku Bapak Ponidi, S.Pd dan Ibunda Tri Saptiyanti

tercinta

untuk seluruh pengorbanan buat penulis, yang telah mendidik, memberi

semangat, do'a, kasih sayang dan cinta yang begitu tulus.

2. Ketiga adiknya Very Dimas Satria, Arifa Sinta Even Fourellya, dan Aliya

Keisha Jhktira senyum, canda, tawa, keceriaan dan keluguan kalian,

selalu membuatku bahagia dan memberi semangat baru.

3. Kakakku sayang Ratih Destiana, S.Kep, yang selalu memberiku motivasi

dalam bentuk apapun..

4. Semua pihak yang telah membantuku dalam penulisan skripsi ini

MANAJEMEN KESISWAAN DI SMA NEGERI 3 PURWOKERTO TAHUN AKADEMIK 2014/2015

Aditya Uki Nugroho
Nim : 1123303080

ABSTRAK

Manajemen kesiswaan adalah penataan dan pengaturan terhadap kegiatan-kegiatan yang berkaitan dengan peserta didik, mulai masuk sampai dengan keluarnya peserta didik karena sudah lulus atau tamat dalam mengikuti pembelajaran di sekolah tersebut guna membantu perkembangan peserta didik melalui proses pendidikan. Kegiatan tersebut meliputi : perencanaan peserta didik, penerimaan peserta didik baru, orientasi, organisasi siswa (OSIS), pengelompokan peserta didik, penegakan disiplin dan ketertiban peserta didik (siswa), dan kegiatan ekstra kurikuler, pengawasan dan evaluasi kesiswaan. Oleh karena itu SMA Negeri 3 Purwokerto berupaya keras meningkatkan kualitas pengelolaan kegiatan agar *stakeholders* puas dengan pelayanan pendidikan di sekolah ini. Mengingat dalam pelayanan pendidikan yang diberikan SMA Negeri 3 Purwokerto ada kelas reguler dan kelas olah raga. Penelitian ini mengkaji tentang pelaksanaan manajemen kesiswaan di SMA Negeri 3 Purwokerto, baik dalam kelas reguler maupun kelas olah raga pada tahun akademik 2014/2015 .

Guna memperoleh data yang diperlukan dalam penelitian ini, dilakukan penelitian lapangan di SMA Negeri 3 Purwokerto dengan menggunakan pendekatan kualitatif yang bersifat deskriptif. Sumber sekunder ini adalah : Manajemen Kesiswaan di SMA Negeri 3 Purwokerto Tahun Akademik 2014/2015. Sumber primer ini adalah: Waka Kesiswaan, Kaprodi Olah Raga dan Tata Usaha. Metode yang digunakan untuk pengumpulan data adalah wawancara, dokumentasi dan observasi. Metode analisis data yang digunakan adalah analisis kualitatif deskriptif dengan model interaktif yang terdiri dari kegiatan reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan yang dilakukan selama dan setelah pengumpulan data.

Berdasarkan penelitian yang dilakukan, diperoleh hasil sebagai berikut:

Manajemen Kesiswaan di SMA Negeri 3 Purwokerto tahun akademik 2014/2015 yang meliputi kegiatan perencanaan peserta didik, penerimaan peserta didik baru, orientasi, organisasi siswa (OSIS), pengelompokan peserta didik, penegakan disiplin dan ketertiban peserta didik (siswa), dan kegiatan ekstra kurikuler sudah dilaksanakan dengan baik. Sedangkan untuk kegiatan pengawasan dan evaluasi untuk siswa kelas olah raga sudah dilaksanakan dengan baik tetapi untuk siswa kelas reguler harus dioptimalkan lagi dalam pelaksanaannya. Wali kelas dan guru mata pelajaran yang di kelas reguler harus lebih aktif dan rutin lagi dalam melakukan koordinasi dengan waka kesiswaan untuk efektivitas evaluasi dan perlu lebih aktif lagi dalam mengawasi anak didiknya, terutama yang sedang bermasalah agar permasalahan tersebut cepat terselesaikan.

Kata Kunci: Manajemen Kesiswaan, SMA Negeri 3 Purwokerto

KATA PENGANTAR

Bismillahirrohmanirrohim

Assalamu'alaikum wa rohmatullohi wa barokatuh.

Sesungguhnya segala pujian hanyalah milik Alloh Ta'ala, kami memuji-Nya, meminta pertolongan dan memohon ampun kepada-Nya, dan kami berlindung Kepada Alloh Ta'ala dari kejahatan diri-diri kami dan dari keburukan-keburukan amalan kami. Barang siapa yang disesatkan oleh Alloh maka tidak akan ada yang dapat memberikannya petunjuk, dan barang siapa yang diberi petunjuk oleh Alloh, maka tidak akan ada yang dapat menyesatkannya.

أشهد أن لا إله إلا الله و أشهد أن محمداً عبده ورسوله. أما بعد...

Penulis bersyukur kepada Alloh Ta'ala yang telah memberikan nikmat-Nya, sehingga dapat menyelesaikan karya ilmiah dalam bentuk skripsi yang berjudul ***“Manajemen Kesiswaan di SMA Negeri 3 Purwokerto Tahun Akademik 2014/2015.”***

Penulisan skripsi yang telah diselesaikan ini merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana strata satu Institut Agama Islam Negeri Purwokerto dan juga sebagai aplikasi dalam mengevaluasi kapasitas ilmiah dari Mahasiswa yang akan menamatkan studinya di kelembagaan tersebut.

Penulis menyadari, dalam penyusunan skripsi ini tidak lepas dari bantuan, bimbingan, serta dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu melalui kata pengantar ini, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada :

1. Dr. H. A. Luthfi Hamidi, M.Ag, Rektor Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto.
2. Drs. H. Munjin, M.Pd.I, Wakil Rektor I Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto.
3. Drs. Asdlori, M.Pd.I., Wakil Rektor II Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto.
4. H. Supriyanto, Lc., M.S.I., Wakil Rektor III Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto.
5. Kholid Mawardi, S.Ag., M.Hum., Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto.
6. Dr. Fauzi, M.Ag., Wakil Dekan I Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto.
7. Dr. Rohmat, M.Ag.,M.Pd, Wakil Dekan II Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto.
8. Drs. H. Yuslam, M.Pd., Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto.
9. Dr. Hizbul Muflihini, M.Pd., Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Purwokerto.
10. Toifur, S.Ag. M.Si., selaku dosen pembimbing skripsi.
11. Keluarga HMI yang luar biasa.
12. Drs. H. Warmanto, S.Pd. M.Pd., selaku Kepala SMA Negeri 3 Purwokerto.
13. Segenap guru dan karyawan SMA Negeri 3 Purwokerto.
14. Seluruh siswa-siswi SMA Negeri 3 Purwokerto.
15. Bapak Ibu, dan saudara, yang memberi motivasi dan mendoakan penulis.

Semoga Allah Subhanahu wa Ta'ala selalu membalas semua kebaikan, dukungan serta kerjasama yang telah diberikan dengan balasan yang lebih baik.

Dengan segala kerendahan hati, penulis menyadari akan kekurangan yang dimiliki, sehingga dalam penyusunan skripsi ini pastinya ada banyak kesalahan serta kekurangan, baik dari segi kepenulisan maupun dari segi keilmuan. Maka, penulis

tak menutup diri untuk menerima kritik serta saran guna perbaikan di masa yang akan datang. Dan mudah-mudahan karya ilmiah ini bermanfaat bagi penulis pribadi serta bagi pembaca nantinya.

Purwokerto, 20 Desember 2015

Penulis,

Aditya Uki Nugroho
NIM. 1123303080



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN NOTA DINAS PEMBIMBING	iv
HALAMAN MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
ABSTRAK	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Definisi Operasional	8
C. Rumusan Masalah	10
D. Tujuan dan Manfaat Penelitian	10
E. Telaah Pustaka	11
F. Sistematika Peulisan Skripsi	11
BAB II LANDASAN TEORI	
A. Konsep Manajemen	13

1.	Pengertian Manajemen	13
2.	Tujuan Manajemen.....	15
3.	Fungsi Manajemen	16
B.	Konsep Kesiswaan	42
1.	Pengertian Siswa	42
2.	Hakikat Siswa Dalam Pendidikan	43
C.	Konsep Manajemen Kesiswaan	45
1.	Pengertian Manajemen Kesiswaan (Peserta Didik)	45
2.	Tujuan Dan Fungsi Manajemen Kesiswaan	46
3.	Prinsip Manajemen Kesiswaan.....	49
BAB III	METODE PENELITIAN	
A.	Jenis Penelitian	51
B.	Lokasi Penelitian	51
C.	Sumber Data	52
D.	Teknik Pengumpulan Data	53
E.	Teknik Analisis Data	56
BAB IV	PEMBAHASAN HASIL PENELITIAN	
A.	Gambaran Umum SMA Negeri 3 Purwokerto	60
1.	Letak Geografis SMA Negeri 3 Purwokerto.....	60
2.	Sejarah Singkat SMA Negeri 3 Purwokerto	61
3.	Visi Dan Misi SMA Negeri 3 Purwokerto.....	63
4.	Keadaan Guru, Karyawan Dan Siswa.....	63

B. Penyajian Data.....	72
1. Perencanaan Daya Tampung Peserta Didik Di SMA Negeri 3 Purwokerto	73
2. Pembentukan Panitia Penerimaan Siswa Baru SMA Negeri 3 Purwokerto	76
3. Menentukan Syarat-Syarat Pendaftaran.....	83
4. Pengumuman atau Publikasi Penerimaan Siswa Baru	86
5. Penentuan Waktu Pendaftaran	86
6. Seleksi Calon Siswa Baru	88
7. Pengumuman Seleksi	90
C. Pengorganisasian.....	91
1. Orientasi	91
2. Organisasi Kesiswaan (OSIS)	97
3. Pembinaan Kedisiplinan dan Ketertiban Siswa	101
4. Pengelompokan Peserta Didik	107
5. Kegiatan Ekstra Kurikuler.....	108
D. Pengawasan Dan Evaluasi.....	112
Pengawasan dan Evaluasi.....	112
E. Analisis Data	114
1. Perencanaan.....	115
a. Perencanaan Daya Tampung Peserta Didik Di SMA Negeri 3 Purwokerto.....	115
b. Sistem Penerimaan Peserta Didik Baru	118

IAIN PURWOKERTO

	c. Panitia Penerimaan Peserta Didik Baru.....	119
	d. Menentukan Syarat-Syarat Pendaftaran	121
	e. Pengumuman Atau Publikasi Penerimaan Siswa Baru .	122
	f. Penentuan Waktu Pendaftaran.....	124
	g. Seleksi dan pengumuman seleksi Calon Siswa Baru	125
	2. Pengorganisasian	128
	a. Orientasi.....	130
	b. Organisasi Kesiswaan (OSIS)	132
	c. Pembinaan Kedisiplinan Dan Ketertiban Siswa.....	135
	d. Pengelompokan Peserta Didik.....	136
	e. Kegiatan Ekstra Kurikuler	138
	3. Pengawasan dan Evaluasi	138
BAB V	PENUTUP	
	A. Kesimpulan	140
	B. Saran-saran	141
	C. Kata Penutup.....	142

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR TABEL

- Tabel 1. Kepala Sekolah SMA Negeri 3 Purwokerto Dari Beberapa Periode
- Tabel 2. Keadaan Guru SMA Negeri 3 Purwokerto TA 2014/2015
- Tabel 3. Keadaan Staff Atau Karyawan SMA Negeri 3 Purwokerto
- Tabel 4. Keadaan Siswa Kelas X TA 2014/2015
- Tabel 5. Kondisi Sarana Dan Prasarana SMA Negeri 3 Purwokerto
- Tabel 6. Kondisi Sumber Belajar SMA Negeri 3 Purwokerto
- Tabel 7. Daftar Sekolah Yang Menggunakan PPDB Online
- Tabel 8. Panitia Penerimaan Siswa Baru Kelas Olah Raga
- Tabel 9. Panitia Penerimaan Siswa Baru (Peserta Didik) Kelas Olah Raga
- Tabel 10. Jadwal Waktu Pendaftaran Sampai Daftar Ulang Kelas Reguler
- Tabel 11. Jadwal Waktu Pendaftaran Sampai Daftar Ulang Kelas Olah Raga
- Tabel 12. Skor Pembobotan Nilai
- Tabel 13. Kepanitiaan MOS SMA Negeri 3 Purwokerto TA 2014/2015
- Tabel 14. Jadwal Kegiatan MOS SMA Negeri 3 Purwokerto
- Tabel 15. Program Kerja Osis SMA Negeri 3 Purwokerto TA 2014/2015
- Tabel 16. Guru (Kesiswaan) Dan Kelas Yang Dibina

IAIN PURWOKERTO

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Struktur Organisasi

Gambar 2. SOP Kesiswaan Terhadap Peserta Didik Bermasalah



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Dokumentasi

Lampiran 2 Pedoman Wawancara

Lampiran 3 Pedoman Observasi

Lampiran 4 Hasil Wawancara Dengan Waka Kesiswaan

Lampiran 5 Hasil Wawancara Dengan Kaprodi Olah Raga

**Lampiran 6 Peraturan Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas
(JUKNIS)**

Lampiran 7 Foto Kegiatan Ekstra Kurikuler

Lampiran 8 Foto Sarana Dan Prasarana

Lampiran 9 Daftar Prestasi SMA Negeri 3 Purwokerto

Lampiran 10 Brosur SMA Negeri 3 Purwokerto

Lampiran 11 Leaflet SMA Negeri 3 Purwokerto

Lampiran 12 Surat-Surat

Lampiran 13 Sertifikat-Sertifikat



IAIN PURWOKERTO

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Pendidikan berusaha mengembangkan potensi individu agar mampu berdiri sendiri. Untuk itu individu perlu diberi berbagai kemampuan dalam pengembangan berbagai hal, seperti konsep, prinsip, kreatifitas, tanggung jawab dan ketrampilan. Dengan kata lain perlu mengalami perkembangan aspek kognitif, afektif, dan psikomotor (Nanang Fattah, 2005:5).

Pendidikan merupakan suatu hal penting yang dilaksanakan oleh manusia, baik oleh balita, anak-anak, remaja serta orang tua. Tidak salah jika dikatakan pendidikan berlangsung sepanjang hayat. Pendidikan juga dapat meningkatkan deajat hidup seseorang sehingga semua orang berhak untuk mendapatkan pendidikan. Seperti yang diatur dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 pasal 5 ayat 1 yang berbunyi “setiap warga negara mempunyai hak yang sama untuk memperoleh pendidikan yang bermutu (UU Sisdiknas, Pustaka Pelajar, 2010:10)

Sekolah sebagai lembaga formal memiliki beberapa komponen atau substansi tugas, mulai dari tugas-tugas umum, administrasi program pendidikan, aministrasi kesiswaan, administrasi kepegawaian, keuangan sekolah,

ketatalaksanaan sekolah, pelayanan bantu dan administrasi hubungan sekolah dengan masyarakat (Sudarwan Danim,2010:54-55)

Substansi tugas atau setiap komponen tersebut harus saling bekerja sama demi tercapainya tujuan pendidikan. Substansi tugas ini akan optimal jika dilakukan dengan manajemen yang baik.

Menurut Muhaimin dalam bukunya *Manajemen Pendidikan*(2011: 85), Sekolah sebagai organisasi pembelajar merupakan kumpulan dari individu-individu atau siswa yang ada didalamnya.Sekolah atau madrasah memberikan kesempatan dan mendorong setiap individu didalamnya untuk terus belajar dan memperluas kapasitas dirinya.

Sekolah harus bisa mengelola sumber daya yang dimilikinya termasuk siswa merupakan salah satu sumber daya yang menjadi target atau sasaran dalam pendidikan untuk dioptimalkan dalam perkembangannya sesuai dengan tujuan pendidikan.

Manajemen pendidikan adalah manajemen dalam pengembangan pendidikan.Ia merupakan seni dan ilmu mengeola sumber daya pendidikan untuk mencapai tujuan secara efektif dan efisien, sumber daya seperti sarana prasarana dan tenaga pendidik juga mempengaruhi dalam kemajuan dan kualitas proses dan hasil pendidikan itu sendiri (Muhaimin, 2011: 89).

Manajemen adalah sebuah proses yang khas yang terdiri dari tindakan-tindakan yang dilakukan untuk mencapai sasaran-sasaran atau tujuan-tujuan

yang telah ditetapkan sebelumnya dan dilakukan oleh manusia dengan sumber daya lainnya, dan tindakan tersebut meliputi perencanaan, pengorganisasian, penggerakan dan pengawasan (George R.Terry, 2006:4).

Siswa memiliki sejumlah bekal atau potensi kemampuan ketrampilan dan kepribadian yang utuh. Sebagai insan yang berjiwa dan berkepribadian, diri siswa perlu diposisikan dan dibimbing serta diarahkan agar potensi, bakat dan kemampuan yang dimiliki dapat membantu ketercapaian tujuan atau kompetensi yang diharapkan dicapai oleh siswa (M. Hizbul Muflih. 2013: 241).

Dalam kerangka layanan pendidikan kepada siswa guru perlu memahami bagaimana dia mengajar sesuai dengan gaya siswa. Perilaku siswa dapat berubah akibat motifator ekstrinsik seperti insentif, hadiah dan hukuman.(Sudarwan Danim, 2010).

Siswa berkembang melalui tahap-tahap perkembangan yang berbeda dalam kehidupan mereka sejak bayi sampai remaja dan dewasa. Tahapan perkembangan ini memiliki karakteristik tersendiri permasalahan tersendiri seperti siswa SMA usia 16-19 tahun, yang tentunya membutuhkan penanganan dan penindakan dari guru terutama terkait dengan kenakalan remaja harus dikontrol oleh guru agar tidak menimbulkan dampak negative yang lebih besar. Siswa diatur dan diawasi agar perilaku siswa menjadi lebih disiplin.

Sebagai salah satu upaya untuk mengatasi hal tersebut, sangatlah perlu didalam sekolah untuk menerapkan manajemen kesiswaan yang tertata dan

terkelola dengan baik. Terlebih bahwa pelaksanaan kegiatan pendidikan disekolah yang seluruhnya akan bermuara pada siswa(Muljani A. Nurhadi,1983: 146).

Manajemen kesiswaan adalah penataan dan pengaturan terhadap kegiatan-kegiatan yang berkaitan dengan peserta didik, mulai masuk sampai dengan keluarnya peserta didik dari suatu sekolah. Manajemen kesiswaan bukan hanya berbentuk pencatatan data peserta didik, meliputi aspek yang lebih luas secara operasional dapat membantu upaya perkembangan peserta didik melalui proses pendidikan disekolah (E.Mulyasa ,2002:46).

Pentingnya manajemen kesiswaan juga dituliskan dan dijelaskan oleh Ali Imron (2012: 1), yakni sentral layanan pendidikan di sekolah adalah kepada peserta didik. Semua kegiatan yang ada di sekolah baik yang berkenaan dengan manajemen pembelajaran, tenaga pendidikan, sarana prasarana, keuangan, hubungan sekolah dengan masyarakat maupun layanan khusus pendidikan, semua diarahkan kepada peserta didik agar peserta didik mendapatkan layanan yang andal, baik dan bermutu.

Tujuan manajemen kesiswaan adalah menata proses kesiswaan mulai dari perekrutan siswa, mengikuti pembelajaran sampai dengan lulus sesuai dengan tujuan institusional agar dapat berlangsung secara efektif dan efisien (Rohiat,2010: 25). Setiap lembaga pendidikan pasti menjalankan proses manajemen dalam berbagai bidang atau pekerjaan. Tidak berbeda dengan lembaga pendidikan Sekolah Menengah Atas Negeri 03 Purwokerto. Tujuan

pendidikan dapat tercapai dengan hasil maksimal apabila kinerja sumber daya dalam menjalankan manajemennya dilaksanakan dengan bekerja sama yang baik sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan. Mengingat sesungguhnya setiap siswa atau peserta didik memiliki keinginan sukses terkait dengan prestasinya.

Berangkat dari latar belakang diatas, yang menggambarkan sangat jelas betapa pentingnya manajemen kesiswaan di sekolah agar siswa dapat memanfaatkan semua kesempatan dan fasilitas di sekolah dalam kegiatan belajarnya. Pada intinya semua kegiatan pendidikan akan bermuara pada siswa. Berkaitan dengan itu penulis tertarik untuk mengadakan penelitian manajemen kesiswaan di SMA Negeri 3 Purwokerto.

Berdasarkan wawancara dengan bapak Sumarsono S.Pd selaku waka kesiswaan SMA Negeri 3 Purwokerto, di dalam proses penerimaan peserta didik atau siswa baru telah menggunakan system online. Terdapat dua kategori penerimaan yakni untuk kelas reguler dengan prosentase 85% dan kelas khusus olah raga 15% dari kuota jumlah siswa yang masuk. Bagi siswa-siswi yang berprestasi dibidang non akademik yang dibuktikan dengan sertifikat atau piagam yang setingkat kabupaten dapat mendaftar di kelas olah raga dan mengikuti tes kemampuan, setelah lulus dapat langsung diterima sebagai siswa di SMA Negeri 3 Purwokerto.

SMA Negeri 3 Purwokerto merupakan satu-satunya SMA di Kab. Banyumas yang langsung bekerja sama dengan KONI dan Pemda

Kab.Banyumas yang melalui DINPORABUDPAR. Didalam kelas khusus olah raga nantinya siswa akan diberi pembinaan yang lebih lanjut dari instruktur atau pelatih yang sudah disiapkan oleh KONI kab. Banyumas sesuai dengan cabang olah raga masing-masing dan akan diberi uang saku pada setiap siswa di kelas khusus olah raga yang sudah masuk dalam anggaran rutin dari DINPORABUDPAR Kab.Banyumas.Kerjasama antara pihak sekolah dan KONI kab. Banyumas berlanjut pada tersedianya pelatih-pelatih profesional dari KONI untuk SMA 3 Purwokerto dalam pengembangan kelas khusus olah raga. Adapun prestasi yang diperoleh dalam bidang non akademik adalah SMA 3 Purwokerto telah mengirimkan atlet mewakili kontingen Banyumas sampai 50% dalam Porprov Jawa Tengah. Dalam kejurnas pelajar cabang olah raga panahan di Lampung mendapatkan perunggu pada tahun 2013.Selain itu untuk cabang olah raga futsal juga mendapatkan juara 2 antar SMA se-kab.Banyumas.

Selain itu dibidang akademik, dalam Karya Ilmiah Remaja fisika, akan ke tingkat nasional pada bulan Desember 2014. Di SMA Negeri 3 Purwokerto setiap tahunnya selalu mengalami perkembangan yang cukup baik, siswa yang mendaftar juga bertambah dari tahun ke tahun dan peningkatan kuantitas juga diikuti dengan peningkatan kualitas yang dibuktikan dengan data kelulusan dan prestasi siswa, dengan fasilitas sarana dan prasarana yang baik dan guru yang profesional (wawancara dengan waka kesiswaan, Jum'at 21 November 2014). Oleh karena itu penulis tertarik untuk melakukan penelitian yang berjudul

“Manajemen Kesiswaan di SMA Negeri 3 Purwokerto Tahun Akademik 2014/2015”.

B. Definisi Operasional

Guna memudahkan pembaca dalam memahami maksud judul penelitian ini, maka berikut ini penulis sajikan definisi operasional variabel yang digunakan dalam penelitian ini.

1. Manajemen Kesiswaan

Manajemen menurut Stoner sebagaimana dikutip oleh T. Hari Handoko adalah proses perencanaan, pengorganisasian, pengarahan dan pengawasan usaha-usaha para anggota organisasi dan penggunaan sumber daya organisasi lainnya agar mencapai tujuan organisasi yang telah ditetapkan (2001: 8).

Manajemen kesiswaan adalah kegiatan-kegiatan yang bersangkutan dengan masalah kesiswaan, mulai dari perekrutan, mengikuti pembelajaran sampai dengan lulus (Rohiat,2010:25)

Manajemen kesiswaan adalah penataan dan pengaturan terhadap kegiatan yang berkaitan dengan peserta didik, mulai masuk sampai dengan keluarnya peserta didik tersebut dari suatu sekolah (E. Mulyasa, 2009: 46)

Adapun yang dimaksud dalam skripsi ini adalah manajemen kesiswaan yang menyangkut kegiatan penerimaan peserta didik atau siswa

baru, masa orientasi, penataan rombongan belajar, pembinaan disiplin dan ketertiban siswa, organisasi kesiswaan, layanan bimbingan dan konseling, dan pengawasan peserta didik.

2. Sekolah Menengah Atas Negeri 3 Purwokerto

SMA Negeri 3 Purwokerto adalah lembaga pendidikan formal tingkat menengah atas yang berada di bawah naungan dinas pendidikan. SMA Negeri 3 Purwokerto berlokasi di kecamatan Kedung Banteng kabupaten Banyumas.

C. Rumusan Masalah

Cakupan Manajemen Kesiswaan pada dasarnya sangatlah luas. Untuk itu dalam penulisan skripsi ini, penulis mengambil rumusan masalah berdasarkan latar belakang diatas sebagai berikut: “Bagaimanakah Pelaksanaan Manajemen Kesiswaan di SMA Negeri 3 Purwokerto tahun ajaran 2014/2015”. Rumusan masalah tersebut kemudian dijabarkan dalam rumusan masalah yang lebih spesifik meliputi kegiatan perencanaan peserta didik, penerimaan peserta didik baru, orientasi, organisasi siswa, pengelompokan peserta didik, penegakan disiplin dan ketertiban peserta didik (siswa), kegiatan ekstra kurikuler, pengawasan dan evaluasi.

D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian

1. Tujuan Penelitian

- a. Untuk mengetahui pelaksanaan manajemen kesiswaan di SMA Negeri 3 Purwokerto, Banyumas.

- b. Mengetahui faktor pendukung dan penghambat dalam pelaksanaan Manajemen Kesiswaan di SMA Negeri 3 Purwokerto.

2. Kegunaan Penelitian

a. Kegunaan secara Teoritik:

- 1) Dapat menambah, dan memperkaya khasanah pustaka dunia pendidikan, terutama untuk mengembangkan ilmu social yang berhubungan dengan manajemen kesiswaan.
- 2) Menjadi bahan acuan bagi penelitian yang sejenis pada masa yang akan datang, terutama penelitian yang berhubungan dengan manajemen kesiswaan.

b. Kegunaan secara Praktis:

- 1) Pada kususnya bagi peneliti dapat menambah pengetahuan, dan wawasan mengenai manajemen kesiswaan dan pada umumnya dapat menambah pengetahuan baagi pembaca.
- 2) Memberikan sumbangan informasi dan sebagai bahan masukan bagi SMA Negeri 3 Purwokerto, dan penelitian ini diharapkan berguna untuk kedepannya.

E. Telaah Pustaka

Telaah pustaka dimaksudkan untuk mengemukakan teori-teori yang relevan dengan masalah yang akan diteliti. Dari segi ini maka telaah pustaka akan menjadi dasar pemikiran dalam penyusunan penelitian ini.

Literatur tentang manajemen kesiswaan sejauh penulis lakukan belum ditemukan secara mendetail dan spesifik dalam bentuk sebuah buku. Adapun buku yang membahas tentang manajemen kesiswaan terdapat dalam bukunya Ali Imron (2011) yang berjudul "*Manajemen Peserta Didik Berbasis Sekolah*" yang membahas tentang konsep dasar manajemen peserta didik, perencanaan peserta didik, penerimaan peserta didik, orientasi peserta didik, pengelompokan peserta didik dan kedisiplinan peserta didik.

Buku yang berjudul "*Administrasi Pendidikan Di Sekolah*" yang ditulis Muljani A. Nurhadi (1983) membahas tentang pengelolaan penerimaan siswa baru, pengelolaan bimbingan dan penyuluhan, pengelolaan kelas, pengelolaan data siswa dan pengelolaan organisasi kesiswaan.

Rohiat (2010) dalam bukunya yang berjudul "*Manajemen Berbasis Sekolah*" membahas tentang tujuan manajemen kesiswaan dan berbagai masalah yang berkaitan dengan kesiswaan.

Adapun penelitian-penelitian mengenai manajemen kesiswaan yang pernah dilakukan oleh peneliti sebelumnya. Diantaranya adalah penelitian yang dilakukan oleh Pandu Gustrianingsih yang berjudul "*Manajemen Kesiswaan di SMK Ma'arif kecamatan Bukateja kabupaten Purbalingga Tahun Pelajaran*

2011/2012”. Skripsi ini membahas mengenai pelaksanaan manajemen kesiswaan dan faktor pendukung dan penghambatnya.

Demikian juga dengan skripsi Setiawan yang berjudul “*Manajemenn Kesiswaan di SMP Negeri 1 Sidareja, kecamatan Sidareja Kabupaten Cilacap Tahun Pelajaran 2012/2013*”, yang menitikberatkan pada penerimaan siswa baru, pembinaan disiplin siswa dan kelulusan siswa.

Adapun penelitian yang penulis lakukan tentang Manajemen Kesiswaan terdapat dilokasi yang berbeda dari refrensi skripsi yang diatas yakni di SMA Negeri 3 Purwokerto dan menitikberatkan pada kegiatan perencanaan peserta didik, penerimaan peserta didik baru, orientasi, organisasi siswa, pengelompokan peserta didik, penegakan disiplin dan ketertiban peserta didik (siswa), kegiatan ekstra kurikuler, pengawasan dan evaluasi Kesiswaan.

F. Sistematika Penulisan Skripsi

Agar skripsi ini mudah dipahami dan supaya tidak terjadi penyimpangan-penyimpangan arti, maka penulisan skripsi ini ditulis secara sistematis mulai dari halaman judul sampai halaman penutup dan dengan kelengkapan lainnya. Secara garis besar skripsi ini terdiri dari tiga bagian yaitu bagian awal, bagian utama dan bagian akhir.

Bagian awal skripsi ini meliputi: halaman judul, halaman pernyataan keaslian, halaman untuk pembimbing, halaman pengesahan, halaman motto,

halaman persembahan, halaman kata pengantar, daftar table, daftar isi, kemudian urutan bab perbabnya yaitu:

Bab pertama, pendahuluan terdiri dari latar belakang masalah, penegasan istilah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, telaah pustaka dan sistematika pembahasan.

Bab kedua, manajemen kesiswaan yang meliputi: konsep manajemen, pengertian manajemen, fungsi manajemen, tujuan manajemen, prinsi-prinsip manajemen, konsep kesiswaan, pengertian siswa, hakikat siswa dalam pendidikan, konsep manajemen kesiswaan, tujuan manajemen kesiswaan, kegiatan manajemen kesiswaan, prinsip-prinsip manajemen kesiswaan.

Bab ketiga, berisi metode penelitian yang meliputi: jenis penelitian, sumber data, teknik pengumpulan data teknik analisis data.

Bab keempat, gambaran umum SMA Negeri 3 Purwokerto yang meliputi: letak geografis, sejarah singkat berdirinya SMA Negeri 3 Purwokerto, visi dan misi, sarana dan prasarana, sruktur organisasi. Penelitian dan analisis data yang meliputi:kegiatan perencanaan peserta didik, penerimaan peserta didik baru, orientasi, organisasi siswa (OSIS), pengelompokan peserta didik, penegakan disiplin dan ketertiban peserta didik (siswa), kegiatan ekstra kurikuler, pengawasan dan evaluasi Kesiswaan.

Bab kelima, berisi penutup yang terdiri dari kesimpulan, saran-saran dan penutup.

DAFTAR PUSTAKA

- Danim Sudarman. 2010. *Otonomi Manajemen Sekolah*. Bandung: Alfabeta
- Danim Sudarman. 2010. *Psikologi Pendidikan*. Bandung Alfabeta
- Fattah Nanang. 2000. *Landasan Manajemen Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosda Karya
- Handoko T,Hani. 2001. *Manajemen Edisi 2*. Yogyakarta: BPFE
- Imron Ali. 2012. *Manajemen Peserta Didik Berbasis Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara
- Mulyasa, E. 2002. *Manajemen Berbasis Sekolah Konsep, Strategi Dan Implementasi*. Bandung: Remaja Rosda Karya
- Muhaimin. 2011. *Manajemen Pendidikan*. Jakarta: Prenada Media Grup
- Muh. Hizbul Muflihah. 2013. *Administrasi Pendidikan*. Yogyakarta: Pilar Media
- Nurhadi Muljani, A. 1983. *Administrasi Pendidikan Di Sekolah*. Yogyakarta: Andi Offset
- Rohiat. 2010. *Manajemen Sekolah*. Bandung: Refika Aditama
- Terry George, R. 2006. *Asas-Asas Manajemen*. Bandung: PT.Alumni
- Sugiyono. 2012. *Metode Penelitian Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Zuriah, Nurul. 2009. *Metodologi Penelitian Sosial dan Pendidikan*. Jakarta: PT Bumi Aksara.



IAIN PURWOKERTO

BAB V PENUTUP

Kesimpulan

Dari apa yang telah diuraikan pada bab-bab terdahulu, maka dapat peneliti simpulkan sebagai berikut:

1. Proses pelaksanaan penerimaan siswa baru di SMA Negeri 3 Purwokerto cukup baik dan terkoordinasi. Ada 2 kepanitian yang berbeda dalam proses penerimaan siswa baru di SMA Negeri 3 Purwokerto yakni panitia penerimaan peserta didik baru untuk kelas olah raga dan panitia untuk kelas reguler. Waka Kesiswaan, Waka Kurikulum, Kaprodi kelas olah raga, Kepala Sekolah dan seluruh dewan guru beserta karyawan mengikuti rapat penentuan panitia penerimaan siswa baru dan perencanaan program kerja panitia penerimaan peserta didik baru. Dalam perencanaan penerimaan peserta didik baru mulai dari proses perencanaan daya tampung sampai dengan pengumuman seleksi berbeda antara kelas olah raga dengan kelas reguler.
2. Pada kegiatan MOS SMA Negeri 3 Purwokerto, Waka Kesiswaan selaku pemegang wewenang dalam menjalankan tugas ini juga sudah melaksanakannya dengan baik. Koordinasi yang rutin dengan guru yang masuk di bagian Kesiswaan dan dewan guru lainnya, memudahkan ketua panitia yang juga Waka Kesiswaan untuk membagi tugas sesuai dengan keahlian masing-masing personil kepanitiannya. Terbukti selama beberapa tahun ini, tingkat pelanggaran kedisiplinan dari siswa-siswa baru utamanya menurun
3. Kepengurusan OSIS dalam merencanakan program kerja kurang maksimal dalam memanfaatkan waktu sehingga rencana kegiatan OSIS yang seharusnya sudah masuk di Kesiswaan untuk di ajukan dalam RAPBS menjadi sedikit terlambat. Tetapi dalam keseluruhan pelaksanaan program kerja lainnya sudah berjalan dengan maksimal seperti kegiatan baksos, MOS, dll sudah terlaksana sesuai rencana.
4. Dalam pembinaan peserta didik, Waka kesiswaan dan Kaprodi Olahraga bekerja sama dengan para wali kelas untuk meluangkan waktunya membina anak didiknya masing-masing. Dibidang kesiswaan yang terdiri dari enam orang guru yang sudah memiliki tugas membina siswa-siswa sesuai dengan tanggung jawab kelasnya yang sudah dibagi tugaskan. Kegiatan pembinaan sudah berjalan dengan maksimal.
5. Pengelompokan peserta didik di SMA Purwokerto yang menjadi dasar pertimbangan adalah minat dan prestasi siswa untuk kelas reguler dan untuk kelas olah raga yang menjadi dasar pertimbangan bakat dan prestasi non akademiknya.
6. SMA Negeri 3 Purwokerto dalam menyediakan sarana pengembangan bakat dan minat siswanya melalui kegiatan ekstra kurikuler memberikan pelayanan yang bagus dengan tersedianya 17 jenis kegiatan ekstra kurikuler. Siswa diwajibkan mengikuti ekstra kurikuler pramuka dan bela diri.
7. Pengawasan kepada siswa-siswa dari pihak kesiswaan sedikit kewalahan karena terbatasnya jumlah guru yang berda dibidang kesiswaan hanya 7 orang untuk mengawasi 700 siswa lebih, disamping itu tindakan dari wali kelas dan dewan guru juga kurang aktif dalam melaporkan setiap perilaku siswa ke Waka Kesiswaan.

B. Saran

Setelah melakukan pengamatan di lapangan penulis perlu memberikan masukan (saran) kepada seluruh komponen sekolah terutama yang menyangkut dengan masalah siswa :

1. Pembinaan kepada pengurus OSIS lebih ditingkatkan lagi dan siswa yang menjadi pengurus OSIS untuk di monitoring yang rutin dari pembina OSIS agar dalam menjalankan tugasnya bisa terlaksana dengan baik dan lebih efektif dalam mencapai tujuan. Utamanya adalah dalam menyusun program kerja harus tepat waktu karena ini nantinya akan dimasukkan dalam Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS).
2. Para Dewan Guru dan Wali Kelas agar lebih giat dan lebih optimal lagi dalam mengawasi seluruh anak didiknya dengan melaporkan langsung keadaan siswanya kepada Waka Kesiswaan. Analisis guru dan Wali kelas terhadap siswanya juga sangat penting untuk segera dioptimalkan agar ketika menemui siswa yang bermasalah walaupun itu masalah ringan akan segera diketahui oleh Kesiswaan dan BK untuk menangani siswa tersebut.
3. Peningkatan koordinasi dan optimalisasi komunikasi antara seluruh warga sekolah baik itu Dewan Guru, BK, karyawan, Waka Humas, Waka Sarpras, Waka Kurikulum, dan Waka Kesiswaan serta Kepala Sekolah tentunya untuk kemudian bisa ekspansi keluar membaaur dan membantu masyarakat sekitar.



IAIN PURWOKERTO

C. Penutup

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT, atas segala rahmat karunia dan hidayahnya yang telah dilimpahkan kepada penulis selama menjalankan kehidupan ini, hanya dengan pertolongan, dan ridho Allah SWT akhirnya penulisan skripsi sederhana ini dapat terselesaikan. Penulis menyadari sepenuhnya bahwa skripsi ini tentunya masih jauh dari kesempurnaan. Sebab, tiada gading yang tak retak dan tiada manusia yang tak pernah berbuat salah dan dosa. Oleh karenanya saran, kritik dan masukan yang bersifat konstruktif dari pembaca sangat saya harapkan demi tercapainya kesempurnaan skripsi ini di masa mendatang. Akhirnya tak lupa penulis sampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penulis sehingga penulisan skripsi dapat terselesaikan. Hanya kepada Allah penulis berdoa semoga semua pihak tanpa disebut namanya, mendapatkan balasan yang baik dan setimpal. Semoga karya ini bermanfaat bagi kita semua dan tentunya selalu mendapat *Hidayah* dan *Maghfirah* dari Allah Amin.



IAIN PURWOKERTO

Penulis 14 Januari 2016

Aditya Uki Nugroho
1123303080

DAFTAR PUSTAKA

- A. Hallen. (2002). *Bimbingan dan Konseling*. Jakarta : Ciputat Pers
- Amtu, Onisimus. (2011). *Manajemen Pendidikan di Era Otonomi Daerah*. Bandung : Alfabeta
- Arikunto, Suharsimi dan Cipi Safrudin, AJ. (2004). *Evaluasi Program Pendidikan*. Jakarta : Bumi Aksara
- Arikunto, Suharsimi. 2013. *Manajemen Penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Danim Sudarman. 2010. *Otonomi Manajemen Sekolah*. Bandung: Alfabeta
- Danim Sudarman. 2010. *Psikologi Pendidikan*. Bandung Alfabeta
- Daryanto H.M. (2005). *Administrasi Pendidikan*. Jakarta : Rineka Cipta
- Fattah Nanang. 2000. *Landasan Manajemen Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosda Karya
- Handoko T,Hani. 2001. *Manajemen Edisi 2*. Yogyakarta: BPFE
- Hasibuan, Malayu S.P. (2005). *Manajemen (dasar, pengertian dan masalah)*. Jakarta : Bumi Aksara
- Hermiono Agustinus. (2014). *Kepemimpinan Pendidikan di Era Globalisasi*. Yogyakarta : Pustaka Pelajar
- Imron Ali. 2012. *Manajemen Peserta Didik Berbasis Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara
- Margono, S. 2000. *Metodologi Penelitian Pendidikan*. Jakarta: PT. Rineka Cipta.
- Moleong, Lexy J. 2010. *Metode Penelitian Kualitatif Edisi Revisi*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Mulyasa, E. 2002. *Manajemen Berbasis Sekolah Konsep, Strategi Dan Implementasi*. Bandung: Remaja Rosda Karya
- Muhaimin. 2011. *Manajemen Pendidikan*. Jakarta: Prenada Media Grup
- Muh. Hizbul Muflihah. 2013. *Administrasi Pendidikan*. Yogyakarta: Pilar Media
- Mulyono. (2014). *Manajemen Administrasi dan Organisasi Pendidikan*. Yogyakarta : Ar-Ruzz Media
- Nawawi Hadari. (1995). *Administrasi Pendidikan*. Jakarta : Toko Gunung Agung

- Nurhadi Muljani, A. 1983. *Administrasi Pendidikan Di Sekolah*. Yogyakarta: Andi Offset
- Prihatin Eka. (2011). *Manajemen Peserta Didik*. Bandung : Alfabeta
- Purwanto Ngalim. (2006). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung : Remaja Rosda Karya
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005
- Rohiat. 2010. *Manajemen Sekolah*. Bandung: Refika Aditama
- Sugiyono. 2012. *Metode Penelitian Pendidikan*. Bandung: Alfabeta
- Suryosubroto, B. (2004). *Manajemen Pendidikan di Sekolah*. Jakarta : Rineka Cipta
- Sutirna. (2013). *Perkembangan dan Pertumbuhan Peserta Didik*. Yogyakarta : CV Andi Offset
- Terry George, R. 2006. *Asas-Asas Manajemen*. Bandung: PT.Alumni
- Tim Dosen Jurusan Administrasi Pendidikan. (2011). *Manajemen Pendidikan*. Bandung : Jurusan administrasi Pendidikan FIP UPI
- WD Sri Esti. (2006). *Psikologi Pendidikan*. Jakarta : Grasindo
- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- Zuriah, Nurul. 2009. *Metodologi Penelitian Sosial dan Pendidikan*. Jakarta: PT Bumi Aksara.



IAIN PURWOKERTO